

Roma, 2 settembre 2022

**Circolare n. 201/2022**

**Oggetto: Autotrasporto – Credito d'imposta per acquisto gasolio – Avvio della piattaforma per la presentazione delle istanze da lunedì 12 settembre – Open Hearing Agenzia Dogane Monopoli del 2.9.2022.**

Nel corso dell'*Open Hearing* in oggetto l'Agenzia Dogane Monopoli ha comunicato che a partire da **lunedì 12 settembre** sarà disponibile la piattaforma per la presentazione delle istanze per accedere al credito di imposta del 28 per cento per l'acquisto del gasolio del primo trimestre 2022 di cui al DL Aiuti e al Decreto Direttoriale n.324/2022 da parte delle imprese di autotrasporto merci per conto terzi.

Come è noto, la piattaforma sarà disponibile per 30 giorni; l'ADM invierà le istanze ricevute al MIMS ogni cinque giorni; si rammenta che nel corso dei suddetti 30 giorni le imprese potranno presentare una nuova istanza qualora l'esito della precedente sia negativo o qualora si siano rilevati errori fermo restando che in questi casi l'ordine cronologico di presentazione dell'istanza sarà rideterminato.

Nel corso dell'incontro l'ADM ha proiettato un documento contenente le funzionalità principali della piattaforma e ha risposto per le vie brevi ad ulteriori quesiti posti dalle varie Associazioni di Categoria, tra cui Confetra.

L'ADM ha inoltre pubblicato un terzo documento datato 1 settembre (dopo i precedenti del 5 e del 26 agosto) contenente ulteriori chiarimenti sotto forma di domanda e risposta; si rammenta che i documenti sono consultabili collegandosi al seguente link [Credito d'imposta per gli autotrasportatori - Agenzia delle dogane e dei Monopoli \(adm.gov.it\)](http://adm.gov.it).

È stato altresì annunciato che successivamente all'avvio dell'operatività della piattaforma si terrà un'ulteriore *Open Hearing* nella giornata di venerdì 16 settembre per fare un primo punto della situazione relativo alla funzionalità della piattaforma medesima.

Nel fare riserva di tornare tempestivamente sull'argomento in caso di ulteriori comunicazioni, si invitano gli interessati a consultare il sito dell'Agenzia per visionare il documento con cui sono state illustrate le funzionalità della piattaforma nel corso dell'*Open Hearing* (<https://www.adm.gov.it/portale/-/credito-d-imposta-per-gli-autotrasportatori-aggiornamenti>).

Cristiana Marrone  
Responsabile di Area

Per riferimenti confronta circ.ri conf.li nn. [194/2022](#), [191/2022](#) e [183/2022](#)  
Allegati due  
Gr/gr

**FAQ – RISTORO GASOLIO – n. 3**  
**del 1 settembre 2022**

Per quanto concerne alcune FAQ riguardanti argomenti di natura prettamente fiscale non si è dato corso alla risposta esulando la materia completamente dal contesto del contributo in argomento.

In adeguamento a quanto qui riportato sono state modificate le risposte:

n. 12 nelle faq pubblicate il 5 agosto;

nn. 35 e 36 nelle faq pubblicate il 29 agosto.

Pertanto si è proceduto alla pubblicazione dei documenti aggiornati.

1. Chiarire la FAQ 12 e relativa risposta. Non esiste l'obbligo di registrazione per tali tipi di contratti. Il MIMS ha chiarito che per il rilascio delle copie conformi delle licenze comunitarie non obbliga più alla registrazione. Per fare un esempio pratico: i muletti dei grossi venditori di veicoli forniti in caso di sinistro o simili non hanno mai i contratti registrati. Tra l'altro è scritto "regolarmente" non "obbligatoriamente" e la regola di un contratto di Locazione Senza Conducente è che non è obbligatoria la registrazione nemmeno ai fini del principio di solidarietà per il Codice della Strada.

**R:** Nel ristoro in esame è stata chiesta la registrazione dei contratti al fine di poter eseguire controlli sulle targhe inserite ed in particolare per targhe estere se i contratti sono stipulati con società estere, nonché per poter verificare l'effettiva vigenza del contratto nel periodo 1 gennaio – 31 marzo 2022, oggetto di ristoro.

In alternativa alla registrazione potrà essere prodotta copia della documentazione in possesso dell'impresa ed atta a dimostrare la effettiva vigenza ed efficacia del contratto di locazione nel periodo per il quale si richiede il ristoro (contratto con data certa, fatture quietanzate con indicazione del contratto e delle targhe dei veicoli noleggiati, PEC o e-mail con contratto firmato allegato,....).

2. FAQ 62. La risposta non è chiarissima e fa pensare che il credito del 28% potrà essere usato solamente per crediti sorti nel 2022 ancorché da pagare nel 2023. Conseguentemente si può verificare che un'impresa abbia un credito superiore a quanto deve pagare per i soli debiti fiscali sorti nel 2022. Quindi, esauriti i pagamenti fiscali, non potrà più usare tale credito residuo? Che fine faranno tali risorse? Torneranno a chi è stato escluso dalla graduatoria per non capienza e che quindi non potrà nemmeno usarli perché devono essere crediti fiscali sorti nel 2022 e nel frattempo il tempo scorre e le imprese non fruiscono del beneficio.

**R:** Non vi sono limiti all'utilizzo del credito d'imposta riconosciuto trattandosi di contributo straordinario sotto forma di credito d'imposta da utilizzare secondo le regole generali dell'F24 telematico.

3. Infine, si chiede: i versamenti dei contributi per assicurazioni previdenziali ed assistenziali sono equiparati ai debiti FISCALI ai fini dell'uso del credito del 28%?

**R:** Non vi sono limiti all'utilizzo del credito d'imposta riconosciuto trattandosi di contributo straordinario sotto forma di credito d'imposta da utilizzare secondo le regole generali dell'F24 telematico.

4. Nelle FAQ è stato scritto che: "È possibile inserire esclusivamente le fatture emesse nel primo trimestre del 2022". L'art. 21 del D.P.R. n. 633/72, al primo comma afferma che "la fattura, cartacea o elettronica, si ha per emessa all'atto della sua consegna, spedizione, trasmissione o messa a disposizione del cessionario o committente". Pertanto, le fatture datate 31/03/2022, di norma consegnate dallo SDI nei primi giorni di aprile 2022, sarebbero da escludere ed al contrario per lo stesso principio si debbano inserire le fatture datate 31/12/2021. E' possibile chiedere una precisazione in merito a cosa si intende con la dicitura "fatture emesse" nella risposta delle FAQ?

**R:** Si intendono le fatture che riportano al loro interno la data compresa tra 1 gennaio 2022 e 31 marzo 2022, sebbene consegnate nei giorni successivi.

5. Si devono considerare le fatture con data fattura 01/01/2022 - 31/03/2022 e consegnate allo SDI entro il mese successivo? Nello specifico, la fattura con data fattura 31/03/2022 consegnata allo SDI entro il 15/04/2022 (termine previsto dalla normativa della fatturazione elettronica) è da considerare valida ai fini del riconoscimento del credito relativo al primo trimestre 2022? si prega di non rispondere "solo le fatture emesse nel primo trimestre 2022" in quanto la risposta del quesito n 63 non è esaustiva.

**R:** SI.

6. Relativamente al file "targhe" e all'inserimento della opzione "NOLEGGIO SI/NO", si fa presente che la legge non prevede l'obbligatorietà della registrazione del contratto in caso di noleggio dei mezzi senza conducente. Si richiede, pertanto, la possibilità di ottenere il beneficio anche per i mezzi noleggiati con regolare contratto non registrato?

**R:** Nei casi in cui i mezzi siano impiegati dall'impresa con regolare contratto di noleggio, in alternativa agli estremi della avvenuta registrazione, potrà essere prodotta copia della documentazione in possesso dell'impresa ed atta a dimostrare la effettiva vigenza ed efficacia del contratto di locazione nel periodo per il quale si richiede il ristoro (contratto con data certa, fatture quietanzate con indicazione del contratto e delle targhe dei veicoli noleggiati, PEC o e-mail con contratto firmato allegato,...).

7. È molto chiara la risposta “Tutti gli importi da indicare sono al lordo dell’IVA”: ma tenete in considerazione che non sempre in fattura è addebitata l’IVA? Molti autotrasportatori emettono lettera d’intento. Immagino che con l’indicazione del riferimento SDI della fattura abbiate altre info da poter estrapolare....

**R:** In ogni caso l’importo da riportare nei file deve essere al lordo dell’IVA.

8. Nel file "fatture" deve essere indicato il valore CARB solo se è inserito il dato della targa nella fattura. Quindi se la targa è indicata in un allegato e non direttamente nel file XML indichiamo il valore NO CARB?

**R:** NO, va indicato CARB

9. Nel file "targhe" nella colonna "Contratto\_di\_noleggio" è chiarito che va indicato il valore "SI" nel caso di contratto di locazione e "NO" nel caso del contratto di leasing. Inoltre, nella risposta n. 12 è precisato che i contratti devono essere regolarmente registrati. Dobbiamo, quindi dedurre che i mezzi concessi in locazione sulla base di contratti non registrati non siano ammessi al beneficio? Ai fini del rimborso accise l'obbligo di registrazione c'è solo nel caso di contratti di nolo a freddo e non per quelli di locazione, per cui molti non sono registrati.

**R:** Nei casi in cui i mezzi siano impiegati dall’impresa con regolare contratto di noleggio, in alternativa agli estremi della avvenuta registrazione, potrà essere prodotta copia della documentazione in possesso dell’impresa ed atta a dimostrare la effettiva vigenza ed efficacia del contratto di locazione nel periodo per il quale si richiede il ristoro (contratto con data certa, fatture quietanzate con indicazione del contratto e delle targhe dei veicoli noleggiati, PEC o e-mail con contratto firmato allegato,....).

10. È chiarito che gli importi da inserire siano al lordo dell'Iva. Come comportarsi se la fattura è ricevuta senza Iva con dichiarazione di intento e per quelle in reverse charge per acquisti di carburante effettuato in Italia da soggetti esteri? In questo secondo caso è chiarito che vanno comunque indicate al lordo dell'Iva; quindi, ipotizziamo che sia da indicare il valore integrato, ma resta il dubbio per quelle con dichiarazione di intento.

**R:** Occorre aggiungere l’importo dell’IVA

11. Per fatture emesse nel primo trimestre si intende tutte la fatture che hanno data documento ricompresa tra 01/01/2022 e 31/03/2022 anche se fanno riferimento ad acquisto carburante nel mese di dicembre 2021??

**R:** SI.

12. Se nel trimestre sono state emesse delle fatture di acconto, per il gasolio, dal distributore e una fattura finale di riepilogo del mese, dove vengono stornate le fatture di acconto. E' necessario inserire nei file "targhe" e "fatture" anche le fatture di acconto? se si devono essere inserite come fatture "no carb"?

**R: SI.**

13. I rimorchi o semirimorchi che usano il gasolio per le loro attrezzature (ad es. i frigoriferi, le autobetoniere, ecc...) sono ammessi anche se da libretto non si evince che euro sono?

**R: SI**

14. Nel caso di Fatture emesse in sospensione di imposta, a seguito di lettera d'intento, nelle quali il totale fattura non tiene conto dell'IVA, si chiede di sapere in quale modo nel file Excel ciò deve essere indicato per evidenziare con chiarezza che non si tratta di valore comprensivo di IVA..?

**R: L'importo deve essere sempre indicato al lordo dell'IVA.**

15. Alcune aziende ricevono degli sconti/conguagli forfettari cumulativi, relativi ai rifornimenti effettuati nel trimestre di riferimento. Le note di credito non hanno l'indicazione della targa e del rifornimento al quale si riferiscono, ma ai consumi complessivi del periodo. Inoltre alcune note di credito, riportano la data di aprile. Al fine della compilazione del file fatture, come si devono comportare le imprese?

**R: Nella colonna relativa all'importo a rimborso devono riportare gli effettivi costi sostenuti per il rifornimento dei veicoli euro V ed euro VI, decurtati degli sconti ad esso riferibili.**

16. Anche le fatture relative all'acquisto di gasolio utilizzato ESCLUSIVAMENTE per i mezzi NON aventi diritto al credito di imposta devono essere inserite nel file "targhe" e nel file "fatture" ? In caso affermativo, il file "fatture" dovrebbe contenere l'identificativo sdi della fattura + Carb + il totale della fattura + l'importo richiesto a rimborso equivalente a ZERO. Come andrebbe compilato il file targhe? La caselle targa + contratto + codice paese automezzo andrebbero lasciate vuote?

**R: Le fatture relative ad acquisti di gasolio che non sia stato utilizzato per l'alimentazione di mezzi di massa pari o superiore a 7,5 ton, di categoria euro V o euro VI, non devono essere inserite nel file "fatture" e pertanto neppure nel file "targhe".**

17. Con rif. al ristoro gasolio (DL.17/05/2022 n.50) nelle varie FAQ non viene specificato come inserire le ft relative all'acquisto di gasolio con carte elettroniche di aziende italiane (IP,API, etc.). Più volte viene spiegato come inserire acquisti di gasolio con carte di aziende estere (dicitura "NET-n° ft"), ma non italiane. Al fine di evitare errori di compilazione si richiede come vanno inserite le ft di acquisto gasolio effettuato con carte elettroniche di aziende italiane.

**R:** Le fatture emesse da aziende italiane per acquisti di gasolio con carte elettroniche, devono essere inserite, analogamente a tutte le fatture emesse da aziende italiane, indicando lo SDI della fattura e l'importo della stessa al lordo dell'IVA.

18. Per le fatture che oltre al rifornimento di gasolio riportano anche il rifornimento di ADblue e/o il canone della tessera carburante, è corretto compilare il file fattura in questo modo?

Tipo_fattura	Importo_fattura	Importo_a_rimborso
CARB	importo totale fattura iva inclusa	importo totale fattura iva inclusa detratti gli importi relativi a ADBLUE e canone

**R:** Sì. La dicitura CARB solo se nella fattura o in eventuali allegati sono indicate le targhe dei veicoli riforniti.

19. Se in fattura viene applicato uno sconto l'importo da indicare nel file è quello al netto dello sconto (che corrisponde all'importo fatturato)?

**R:** Sì. Comprensivo dell'IVA

20. Sono ammissibili anche le fatture, diverse da quelle relative ai rifornimenti in cisterna, che non riportano il numero di targa del veicolo (che normalmente non vengono ammesse per le pratiche di recupero accisa)? In tal caso la fattura deve essere identificata nel file come NO CARB?

**R:** Sì, purché si riferiscano a rifornimenti effettuati in Italia.

21. Nel caso di distributore privato, abbiamo diverse fatture di acquisto gasolio di importo elevato e di diversi fornitori e un solo mezzo ammesso al rimborso. Per tale mezzo abbiamo i litri dei vari rifornimenti effettuati. Come compiliamo il file fatture in questo caso? E quale prezzo devo considerare per il campo "importo a rimborso"? dobbiamo fare la media dei vari prezzi d'acquisto?

**R:** In questo caso dovrà inserire tutte le fatture di acquisto di gasolio. Per ciascuna fattura dovrà inserire nella colonna "importo fattura" il totale della fattura al lordo dell'IVA e nella colonna "importo a rimborso" l'importo, sempre al lordo dell'IVA, speso per il rifornimento del mezzo ammesso a contributo. Nel caso in cui la fattura si riferisca a diversi rifornimenti con diversi prezzi unitari del gasolio, l'importo a rimborso dovrà essere stimato dall'impresa sulla base dei litri utilizzati per i rifornimenti del mezzo in questione.

22. Nel caso in cui un'impresa sia regolarmente iscritta all'albo degli autotrasportatori conto terzi e REN, e possieda uno o più mezzi conto proprio, quest'ultimi sono ammessi all'agevolazione? O deve inserire solo i mezzi conto terzi?

**R:** I mezzi immatricolati come conto proprio non sono ammessi al contributo.

23. Nel caso tra i documenti emessi nel primo trimestre 2022 relativamente all'acquisto di carburante sia presente una Nota di credito, questa va inserita con gli importi in negativo? Oppure la fattura a cui la nota fa riferimento va inserita già al netto della nota di credito?

**R:** La fattura alla quale la nota di credito fa riferimento deve essere inserita riportando, nel file fatture, nella colonna "importo fattura" il totale della fattura al lordo dell'IVA e nella colonna "importo a rimborso" l'importo, sempre al lordo dell'IVA, al netto della nota di credito successiva.

24. Relativamente ai mezzi speciali, è possibile indicare solo i furgoni frigoriferi o anche le betoniere ed altri mezzi simili che completano durante la marcia il ciclo produttivo di materiali?

**R:** Si possono riportare i veicoli nel solo ambito del trasporto di merci, è pertanto possibile per esempio ricomprendere i veicoli a temperatura controllata.

25. Per quanto riguarda i contratti registrati, è sufficiente l'invio tra le parti tramite pec in cui si evince la data certa dell'invio? O è necessaria la registrazione in motorizzazione? E nel caso fosse necessaria la motorizzazione, anche nel caso in cui non si superino i 30 gg di utilizzo?

**R:** Ai fini della verifica della regolarità del contratto di locazione potrà essere prodotta copia della documentazione in possesso dell'impresa ed atta a dimostrare la effettiva vigenza ed efficacia del contratto di locazione nel periodo per il quale si richiede il ristoro (contratto con data certa, fatture quietanzate con indicazione del contratto e delle targhe dei veicoli noleggiati, PEC o e-mail con contratto firmato allegato,...), qualunque sia la durata del contratto di locazione.

26. In riferimento al decreto in oggetto si chiede una maggior delucidazione, in particolare nella compilazione dei file excel riferito alle targhe, ovvero,  
- nel file targhe: le nostre fatture non indicano le targhe di rifornimento, essendo cisterne. in questo caso, come si dovrebbe compilare il modulo?  
- nel file fatture: quando viene indicato "NO CARB" a quali altri tipi di prodotti fa riferimento? ADBLU?

**R:** Nel file targhe dovete inserire, nella colonna dedicata, l'identificativo SDI della fattura con accanto, sulla stessa riga nella colonna "targa", la targa del veicolo, ammesso a ristoro, rifornito con il gasolio acquistato con quella fattura. Se per una stessa fattura sono stati riforniti più veicoli ammessi a ristoro, l'operazione dovrà essere ripetuta, con la stessa fattura, tante volte quante sono le targhe dei veicoli riforniti ed ammessi.

Nel file fatture deve essere inserita la dicitura “NO CARB” se nella fattura di acquisto del gasolio non sono indicate le targhe dei mezzi riforniti.

27. Nel file targhe e nel file fatture vanno lasciate delle righe vuote tra le righe compilate con i dati inseriti? Nel file “targhe esempio” vengono inseriti dei puntini tra le diverse fatture elencate. Bisogna procedere in tale maniera o vanno elencate senza alcuna interruzione? Nel file fatture si possono inserire tutte senza alcuna interruzione tra una fattura e l’altra?

**R:** Non si devono lasciare, nei files “targhe” e “fatture”, righe vuote tra le righe compilate con i dati inseriti. I puntini inseriti nel file “targhe esempio” vogliono solo indicare che se ci sono altre targhe rifornite con la fattura il cui SDI è riportato sopra, si deve procedere allo stesso modo, per tutte le targhe dei mezzi riforniti con il gasolio acquistato con quella fattura.

28. Nella FAQ n° 16 del file pubblicato sul sito MIT in data 29/08/2022 pare possibile inserire all’interno del file fatture l’indicazione della stessa fattura per due volte consecutive nel caso in cui all’interno della stessa siano presenti rifornimenti con indicazione della targa (CARB) e senza indicazione della targa (NO CARB). Vi chiediamo conferma del fatto che sia possibile indicare, all’interno del file fatture, lo stesso identificativo SDI con lo stesso totale fattura ma diverso importo a rimborso e diversa tipologia fattura (CARB – NO CARB) in due righe consecutive del file.

**R:** La risposta è sì, a conferma di quanto già riportato nella faq 16 del 29 agosto scorso.

29. Posto che l’art. 3 del DL 50.2022 (convertito in legge 15 luglio 2022 n. 91) prevede che “ ... è riconosciuto un contributo straordinario, sotto forma di credito di imposta, nella misura del 28 per cento della spesa sostenuta nel primo trimestre dell’anno 2022 per l’acquisto del gasolio ...” si chiede se è agevolabile:

1. la spesa sostenuta nel primo trimestre 2022 per i consumi di gasolio effettuati nell’ultimo trimestre 2021;
2. la spesa sostenuta nel secondo trimestre 2022 per i consumi di gasolio effettuati nel primo trimestre 2022;
3. la spesa sostenuta nell’ultimo trimestre 2021 per i consumi di gasolio effettuati nel primo trimestre 2022.

**R:** Con riferimento ai numeri da 1 a 3: sono agevolabili le spese sostenute per l’acquisto di gasolio le cui fatture di spesa siano state emesse con data ricompresa tra il 1 gennaio 2022 ed il 31 marzo 2022 compresi.

30. Nella versione Excel presente su Office 2019, ci sono tre tipologie di formato CSV: CSV (delimitato dal separatore di elenco); CSV (macintosh); CSV (MS-DOS). Quale tra queste tre deve essere utilizzata?

**R:** .csv (delimitato da separatore di elenco).

31. Per quanto riguarda le fatture NO CARB, è stato specificato che va utilizzato nei casi in cui non sono presenti le targhe all'interno della fattura. Si chiede conferma del fatto che le fatture NO CARB siano comunque computabili ai fini della concessione del beneficio.

**R:** Sì, nel rispetto di quanto specificato nel decreto.

32. Sempre sulla specifica CARB – NO CARB, siamo a richiedere quale specifica vada indicata se all'interno della fattura elettronica non vengono indicati i singoli rifornimenti ma vi è un riepilogo, mentre il dettaglio delle targhe rifornite è presente nella fattura in pdf scaricabile dal portale della compagnia o in alcuni casi come allegato pdf della fattura stessa.

**R:** CARB.

Roma, 1 settembre 2022

2 settembre 2022



A  
G  
E  
N  
Z  
I  
A

**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

## Credito autotrasportatori

Presentazione del Portale ADM



AGENZIA

**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Riferimenti normativi



- **L'art. 3 del D.L. n.50 del 17 maggio 2022** ha riconosciuto un contributo straordinario sotto forma di credito di imposta nella misura del 28 per cento della spesa sostenuta nel primo trimestre dell'anno 2022 per l'acquisto del gasolio impiegato dagli autotrasportatori di veicoli, di categoria euro 5 o superiore, utilizzati per l'esercizio di attività di trasporto, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, comprovato mediante le relative fatture d'acquisto.
- **Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili del 13 luglio 2022**
- **Il Decreto Direttoriale n. 324 del 29 luglio 2022 della Direzione Generale per la Sicurezza stradale e l'Autotrasporto** disciplina le modalità di erogazione delle risorse finanziarie destinate a mitigare gli effetti economici derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei carburanti in relazione ai maggiori oneri sostenuti dalle imprese di settore dell'autotrasporto di merci per conto terzi, aventi sede legale o stabile organizzazione in Italia, in relazione al consumo di gasolio riferito al primo trimestre del 2022.



AGENZIA  
**ADM**  
L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Caratteristiche del contributo

Il contributo è rivolto alle aziende che si occupano di attività di logistica e trasporto di merci per conto di terzi e che utilizzano veicoli di massa totale pari o superiore a 7,5 tonnellate con motori diesel di categoria Euro 5 o superiore. La platea di operatori stimata è pari a circa 48.000 autotrasportatori

Il credito d'imposta verrà assegnato nei limiti delle risorse disponibili in base all'ordine cronologico di presentazione delle istanze e nel rispetto dei limiti del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato.

Il contributo è pari al 28% della spesa sostenuta nel primo trimestre del 2022 per l'acquisto di gasolio al netto dell'iva nel limite di euro 400.000,00

Il credito di imposta è cumulabile con altre agevolazioni che abbiano ad oggetto i medesimi costi, a condizione che tale cumulo non porti al superamento del costo sostenuto

Il plafond di spesa è pari a euro 496.845.000,00





AGENZIA

**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Piattaforma ADM per la richiesta del credito d'imposta

- Il portale web è fruibile per un periodo di **30 giorni** dalla data di apertura.
- La piattaforma è raggiungibile al link [www.creditoautotrasportatori.adm.gov.it](http://www.creditoautotrasportatori.adm.gov.it) e da un *banner* pubblicato sul portale ADM.
- Per le richieste di assistenza utilizzare la casella [creditoautotrasportatori@sogei.it](mailto:creditoautotrasportatori@sogei.it) attiva dalla data di disponibilità della piattaforma
- La piattaforma è costituita da due aree distinte:
  - area gestione (inserimento/eliminazione) istanza
  - area riservata per la consultazione dello stato dell'istanza

In caso di esito negativo dell'istanza, potrà essere ripresentata una nuova istanza, eliminando la precedente, sempre entro il predetto termine.



AGENZIA  
**ADM**  
L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## La *homepage* del portale conterrà

- la descrizione dell'iniziativa e il dettaglio dell'applicazione e dei controlli effettuati;
- il quadro normativo di riferimento
- le norme che regolano la privacy;
- il Manuale Utente;
- le FAQ.

In caso di elevato numero di accessi concorrentiali al portale, l'ordine di accesso verrà stabilito da un sistema di gestione delle code.



## La homepage



### SEI UN AUTOTRASPORTATORE?

Il bonus consente alle imprese del settore dell'autotrasporto di merci per conto terzi di usufruire di un credito d'imposta pari al **28% delle spese sostenute nel primo trimestre del 2022 per l'acquisto di carburante** impiegato su mezzi di categoria Euro 5 o superiore.

[Accedi](#)

### Hai bisogno di assistenza?

Se non sei riuscito a trovare le informazioni che cercavi, consulta le [FAQ](#) oppure scrivici alla casella [xxxxx@sogei.it](mailto:xxxxx@sogei.it).  
Non inviare messaggi da caselle di posta certificata (PEC) perché da questo indirizzo non è possibile trasmettere risposte.

[Richiedi assistenza per SPID](#)



sogei

[Privacy policy](#)

[Note legali](#)

La homepage in allestimento



AGENZIA

**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Autenticazione al portale

- L'utente accede al portale utilizzando le proprie credenziali **SPID/CNS/CIE**.

Entra con SPID,CNS o CIE

Per usufruire dei servizi accedi con le credenziali SPID - CIE-CNS



Entra con SPID



Entra con CNS



Entra con CIE



# Esempio di accesso con SPID

AGENZIA  
**ADM**  
L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

 **Bonus Autotrasportatori**

[Home](#) [Area Utente](#) [FAQ](#) [Manuale utente](#)

## Accedi

**SPID** CIE CNS

Per usufruire dei servizi accedi con le credenziali SPID

[Entra con SPID](#)

### Hai bisogno di assistenza?

Se non sei riuscito a trovare le informazioni che cercavi, consulta le [FAQ](#) oppure scrivici alla casella [xxxxx@sogei.it](mailto:xxxxx@sogei.it).  
Non inviare messaggi da caselle di posta certificata (PEC) perché da questo indirizzo non è possibile trasmettere risposte.

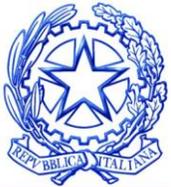
[Richiedi assistenza per SPID](#)



sogei

[Privacy policy](#)

[Note legali](#)



## Autorizzazione

- A fronte dell'immissione di credenziali valide, l'utente dovrà selezionare il soggetto per cui intende operare:

Utenza di lavoro

Me stesso

Incaricato

OK

se stesso → in caso sia il titolare dell'azienda

incaricato → in caso sia il rappresentante legale o incaricato\*



\* I gestore **incaricati** sono nominati dal rappresentante legale attraverso la funzionalità "Gestisci incaricati come rappresentante legale" presente all'interno dell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate, nella sezione "Profilo utente". I "gestori **incaricati**" potranno a loro volta nominare, nell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate, degli "**incaricati**", cioè persone che hanno il compito di interagire in nome e per conto dell'impresa.



# Scelta dell'utenza di lavoro



La sessione scade tra 54:25 minuti

Bonus Autotrasportatori

## UTENZA

Scegli l'utenza di lavoro

Me stesso

Incaricato

Continua

### Hai bisogno di assistenza?

Se non sei riuscito a trovare le informazioni che cercavi, consulta le [FAQ](#) oppure scrivici alla casella [xxxxx@sogei.it](mailto:xxxxx@sogei.it).  
Non inviare messaggi da caselle di posta certificata (PEC) perché da questo indirizzo non è possibile trasmettere risposte.

[Richiedi assistenza per SPID](#)



sogei

[Privacy policy](#)

[Note legali](#)



# Selezione rappresentanza

AGENZIA  
**ADM**  
L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

Bene Autotrasportatori Logout

### Seleziona il tuo esercizio o l'esercizio che rappresenti

Codice Fiscale Autenzia	DLLGLI78
Codice Fiscale Autenzia	LCDKST9
Codice Fiscale Autenzia	ACDKST9
Codice Fiscale Autenzia	DALGLI7E
Codice Fiscale Autenzia	ACSKST9I
Codice Fiscale Autenzia	CRBSFFB
Codice Fiscale Autenzia	CRBSFKB
Codice Fiscale Autenzia	CRBSFKB
Codice Fiscale Autenzia	CRBSFN8
Codice Fiscale Autenzia	CRBSFN8
Codice Fiscale Autenzia	8674012
Codice Fiscale Autenzia	0083453
Codice Fiscale Autenzia	1232165
Codice Fiscale Autenzia	0796543
Codice Fiscale Autenzia	AXDLPC9

**hai bisogno di assistenza?** Richiedi assistenza per SPID

Per il tuo accesso a trovare le informazioni che cerchi, consulta lo FAQ oppure scrivi alla casella [servizi@spid.it](mailto:servizi@spid.it).  
Inviare messaggi da casella di posta certificata (PEC) per chi ha questa soluzione è possibile. Trasmettere il modulo.

[Privacy policy](#) [MOL/2008](#)





AGENZIA

**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Inserimento richiesta

Superata la fase di autenticazione e autorizzazione, il richiedente potrà procedere con l'inserimento dell'istanza, unica per azienda e con priorità determinata in base all'ordine di presentazione.

Si ipotizza di stabilire due finestre temporali di accettazione delle istanze:

- la prima finestra destinata all'inserimento iniziale
- la seconda finestra consentirà eventuali integrazioni/correzioni dell'istanza iniziale e rideterminerà l'ordine di presentazione.

The screenshot displays the ADM web portal interface. At the top left is the ADM logo and the text 'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli'. The main header area is titled 'Bonus autotrasportatori' and includes a user information box on the right with the following details: 'Utente: Compilatore', 'Codice Fiscale: DMRABC82E20H501E', and 'Partita IVA delegante: 01043931003'. Below the header is a navigation bar with 'Home' and 'Nuova Richiesta' links. The main content area shows the 'Partita IVA: 01043931003 - SOGEI-SOCIETA' GENERALE D'INFORMATICA S.P.A.' and a 'Nuova richiesta' button. Below this is a text box with the instruction 'Permette di inserire i dati per presentare una nuova dichiarazione' and a circular arrow icon. The footer area repeats the 'Bonus autotrasportatori' title and the ADM logo.



AGENZIA

**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Inserimento richiesta - dati

L'inserimento della richiesta avviene con il caricamento di due *files* .csv riportante le informazioni necessarie alla richiesta del Credito.

I *files* devono essere nominati come segue:

- *File* targhe, **Targhe\_P.IVA/CF.csv**
- *File* fatture, **Fatture\_P.IVA/CF.csv**

In dettaglio, dovranno essere presenti le seguenti informazioni:

- Id fattura
  - Tipo fattura (CARB/NO CARB)
  - Importo fattura
  - Importo a rimborso (quota parte o totale dell'importo fattura)
  - Targa (0..n)
-



# Inserimento richiesta – caricamento file

La sessione scade tra 29:25 minuti ZMBFNC81H28C773B

 **Bonus Autotrasportatori**

[Home](#) [Gestione richiesta](#) [Anagrafica](#) [Manuale utente](#)

Inserisci la richiesta

Il dichiarante attesta che la società per cui sta presentando istanza è del settore trasporto merci

Carica fattura CSV Fatture \* (Max 2MB) Carica fattura CSV Targhe \* (Max 2MB)

Nessun file ancora caricato.  Nessun file ancora caricato. 

Inserisci Annulla

**Hai bisogno di assistenza?** [Richiedi assistenza per SPID](#)

Se non sei riuscito a trovare le informazioni che cercavi, consulta le [FAQ](#) oppure scrivici alla casella [xxxx@sogei.it](mailto:xxxx@sogei.it).  
Non inviare messaggi da caselle di posta certificata (PEC) perché da questo indirizzo non è possibile trasmettere risposte.

[Privacy policy](#) [Note legali](#)

0/20



AGENZIA

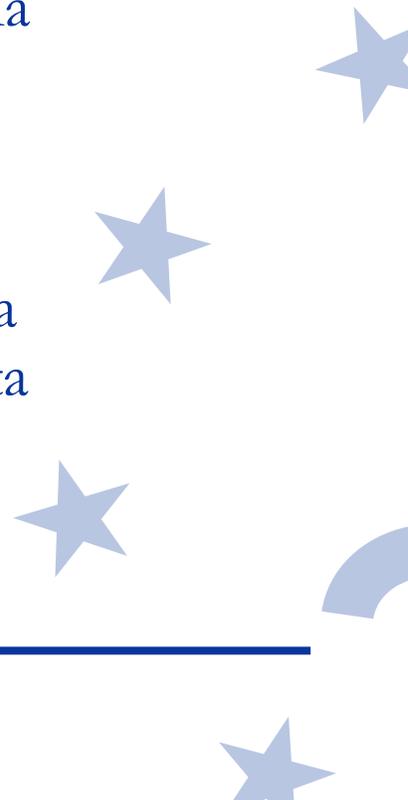
**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Inserimento richiesta - invio

Selezionando il pulsante «Invia richiesta» l'istanza verrà trasmessa al sistema, che fornirà all'utente un id richiesta ricevuta. Il sistema effettuerà successivamente (in modo asincrono) sul file i seguenti controlli:

- controllo antivirus
  - nel caso di mancato superamento il file verrà scartato e la richiesta risulterà respinta per «controllo antivirus non superato» (esito della richiesta consultabile da parte del richiedente nell'area riservata), altrimenti
- controlli formali
  - nel caso di mancato superamento il file verrà scartato e la richiesta risulterà respinta per «file formalmente errato» (esito della richiesta consultabile da parte del richiedente nell'area riservata), altrimenti





# Inserimento richiesta - invio

La sessione scade tra 28:47 minuti ZMBFNC81H28C773B

 **Bonus Autotrasportatori**

[Home](#) [Gestione richiesta](#) [Anagrafica](#) [Manuale utente](#)

Inserisci la richiesta

Il dichiarante attesta che la società per cui sta presentando istanza è del settore trasporto merci

Carica fattura CSV Fatture \* (Max 2MB) Carica fattura CSV Targhe \* (Max 2MB)

fatture.csv  targhe.csv 

[Inserisci](#) [Annulla](#)

**Hai bisogno di assistenza?**

Se non sei riuscito a trovare le informazioni che cercavi, consulta le [FAQ](#) oppure scrivici alla casella [xxxx@sogei.it](mailto:xxxx@sogei.it).  
Non inviare messaggi da caselle di posta certificata (PEC) perché da questo indirizzo non è possibile trasmettere risposte.

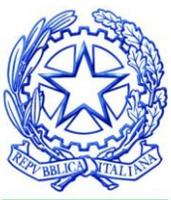
[Richiedi assistenza per SPID](#)





[Privacy policy](#) [Note legali](#)

0/24



AGENZIA

**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE,  
DOGANE E MONOPOLI

## Inserimento richiesta - invio

A seguito dell'esecuzione dei controlli sostanziali, a meno del controllo sull'importo per cui è stata già stabilita la regola di trattamento, andrà condiviso come gestire ogni eventuale segnalazione riscontrata (*warning* di ausilio ai controlli successivi o scarto della richiesta).

Ulteriori controlli manuali potranno essere svolti ex post in fase di validazione dell'erogabilità del rimborso da parte dei soggetti e/o Enti preposti.

**Il richiedente, una volta presentata l'istanza, ha un periodo di 5 giorni entro cui può ripresentare una nuova istanza cancellando prima la precedente.**



## Raccolta istanze - consultazione

- ADM ogni 5 giorni invia al MIMS/CONSAP le istanze presentate (i 5 gg sono necessari per consentire di effettuare eventuali modifiche al richiedente )
- MIMS/CONSAP provvede a comunicare l'esito della valutazione delle stesse ad ADM che lo rende disponibile al richiedente nell'area riservata.
- **Il richiedente può sempre accedere all'area riservata per verificare lo stato dell'istanza.**

Le istanze possono avere i seguenti stati:

- TRASMESSA (effettuato l'upload del file in attesa di scansione dell'antivirus)
- INVIATA (controllo antivirus superato)
- ACCOLTA (controlli formali superati; controlli sostanziali effettuati)
- RESPINTA (Con motivazione)

L'esito delle istanze verrà poi trasmesso all'Agenzia delle Entrate per il tramite del MIMS.

---



# Gestione della richiesta



La sessione scade tra 29:55 minuti ZMBFNCB1H28C773B

**Bonus Autotrasportatori**

Home | **Gestione richiesta** | Anagrafica | Manuale utente

## Gestione richiesta

**Dati anagrafici**

Partita IVA 54458339781	Denominazione VENDITA LIBRI
Email TEST@MAIL.IT	PEC PEC@MAIL.IT

Codice istanza: 12321234	Stato: PRESA IN CARICO
Data inserimento: 02/08/2022	Data scadenza: 07/08/2022

---

**Hai bisogno di assistenza?** Richiedi assistenza per SPID

Se non sei riuscito a trovare le informazioni che cercavi, consulta le [FAQ](#) oppure scrivici alla casella [xxxxx@sogei.it](mailto:xxxxx@sogei.it).  
Non inviare messaggi da caselle di posta certificata (PEC) perché da questo indirizzo non è possibile trasmettere risposte.



AGENZIA  
**ADM**  
L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI



[Privacy policy](#)[Note legali](#)

0 2 9





**IL Portale è disponibile dal 12 settembre 2022**

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**